

Утверждено
М.А. Висневская
18.03.2024

ООО «Проектная среда»

Версия 2.0 от 05.03.2024

Кодекс делового поведения и этики ООО «Проектная среда»

Оглавление

1.	ВВЕДЕНИЕ.....	4
2.	ЭТИКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ	4
3.	ОТВЕТСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ БИЗНЕСА.....	5
4.	СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	7
5.	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИДЕРСТВО ДЛЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ	9
6.	СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ.....	9
7.	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	10
8.	ИСТОРИЯ ДОКУМЕНТА	11

ОБРАЩЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

Уважаемые коллеги!

ООО «Проектная среда» является российской продуктовой IT-компанией и несет ценности ответственности, безопасности и заботы об экологии в работе как с внешними контрагентами – Клиентами, Поставщиками, Партнерами, так и между сотрудниками и подразделениями внутри Компании.

В этот документ мы вынесли свод важных правил поведения и принципов ведения бизнеса, соответствующих как нашим принципам.

Этичность, честность и упорядоченность - основа поведения и безусловное требование к руководителям и сотрудникам. Приверженность базовым ценностям, на которых основывается деятельность компании — этичность, добросовестное ведение бизнеса, осознанное и ответственное отношение к ресурсам компании, проактивность и открытость, стремление достигать результата в каждом проекте и клиентском договоре, - помогут нам обеспечить стабильную работу, устойчивый рост и достижение стратегических целей Компании.

1. Введение

1.1. Что такое Кодекс делового поведения и этики

Кодекс содержит принятые в ООО «Проектная среда» (далее – Компания) принципы, стандарты поведения и деловой практики, гарантирующие честное и справедливое отношение к членам нашей команды, партнерам, клиентам, а также соблюдение законодательства и внутренних нормативных актов Компании.

Сотрудники Компании при выполнении обязанностей от имени Компании должны действовать законно, честно, этично и в интересах компании. Кодекс поможет вовремя распознать ситуации, которые не соответствуют этическим принципам Компании. Компания реализует и поддерживает риск-ориентированную программу обучения сотрудников и директоров Компании требованиям, изложенным в Кодексе, посредством специально разработанной системы тренингов: на регулярной основе не реже, чем один раз в 2 (два) года в очном, дистанционном, электронном или ином доступном формате в соответствии с Ежегодным планом обучения.

1.2. На кого распространяется Кодекс

Положения Кодекса распространяются на всех сотрудников Компании, вне зависимости от должности, обязанностей, стажа и места работы, включая все дочерние, зависимые и совместные предприятия, которыми мы управляем.

Мы приветствуем и стремимся во всех возможных случаях обеспечивать, чтобы аффилированные Компании лица, а также партнеры и контрагенты вели свою деятельность в соответствии с установленными в настоящем Кодексе нормами. Если вы привлекаете третьих лиц для работы с Компанией, убедитесь, что деловой партнер обладает должной репутацией и разделяет этические нормы, отраженные в Кодексе.

1.3. О порядке дополнения и противоречиях

Кодекс Компании может быть изменен с учетом применимого законодательства, дополнен, в том числе, отдельными нормативными документами, в любое время без предварительного уведомления.

Кодекс является общедоступным документом, ознакомиться с ним можно на официальном сайте компании www.skai.online

Если какая-либо часть Кодекса вступает в противоречие с местными законами или нормативными актами, применяются только те разделы настоящего Кодекса, которые разрешены применимыми законами и нормативными актами.

2. Этика принятия решения

Только честный бизнес является устойчивым. Действия каждого из нас могут напрямую повлиять на репутацию и финансовое положение компании, а значит, именно ответственное и

осознанное этическое поведение каждого сотрудника гарантирует устойчивость бизнеса всей Компании.

2.1. Принципы принятия решений

Кодекс устанавливает основные принципы поведения и принятия решений, но невозможно предвидеть каждую ситуацию, которая может возникнуть.

Если вы не знаете, как поступить, задайте себе следующие вопросы:

- Это законно?
- Это честно и справедливо?
- Отвечает ли это интересам Компании?
- Согласуется ли это с правилами Компании?
- Имею ли я полномочия на это?
- Буду ли я чувствовать себя комфортно, если информация о моих действиях будет опубликована в СМИ?

Если ответ на любой из этих вопросов – «Нет» следует воздержаться от того, что вы собираетесь сделать.

Если у вас есть вопросы по темам, отраженным в Кодексе, имеются сомнения относительно того, регулируется ли ситуация Кодексом или является ли она его нарушением, нужно обсудить такую ситуацию со своим непосредственным или вышестоящим руководителем, или направить вопрос в адрес функции комплаенс compliance@skai.online.

2.2. Ответственность руководителей

На руководителей Компании возложена дополнительная ответственность за создание и поддержание такой рабочей среды, в которой участники вашей команды знают и понимают свои обязанности, чувствуют себя уверенно и могут свободно высказывать свои опасения, а также внимательно выслушивать такие опасения и принимать соответствующие меры.

3. Ответственное ведение бизнеса

3.1. Комфортные рабочие условия

Компания стремится обеспечить достойные и безопасные условия труда.

Наш этический императив: соблюдение прав человека, создание продуктивной атмосферы в коллективе, надлежащее управление охраной труда, безопасностью и психологическим благополучием сотрудников.

В соответствии с Кодексом сотрудники Компании должны делать все возможное для создания благоприятной рабочей среды, в которой каждый человек имеет возможность полностью раскрыть свой потенциал и быть свободным от притеснений, запугиваний, предвзятости и дискриминации любого рода. Компания пресекает недопустимое поведение как в отношении сотрудников и

директоров, так и с их стороны. Дополнительная информация на эту тему раскрывается в правилах внутреннего трудового распорядка.

3.2. Урегулирование конфликта интересов и иные деловые практики

Мы не можем позволить, чтобы личные интересы, например, личные отношения с клиентом, поставщиком, конкурентом, деловым партнером или другим сотрудником Компании, оказывали фактическое влияние на способность наших сотрудников принимать справедливые и объективные решения в ходе работы, или чтобы создавалась видимость такого влияния.

Не каждый конфликт интересов является проблемой, но, если про него должным образом не сообщить и не урегулировать его, он может иметь негативные последствия для сотрудника, директора и самой Компании. Лучшее правило для любой ситуации конфликта интересов, - «воздерживаться» и «раскрывать»: если невозможно избежать участия в событии или деятельности, создающей конфликт интересов, сообщите о нем и воздерживайтесь от участия в соответствующих решениях, пока конфликт не будет урегулирован. Порядок поведения при возникновении конфликта интересов более подробно раскрыт в Политике «Управление конфликтом интересов».

Кроме того, Компания разработала и поддерживает принципы ответственного дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства, а также установила критерии их приемлемости. Компания не допускает недобросовестного использования подарков, например, в целях получения неправомерного преимущества.

3.3. Защита активов Компании и третьих лиц

Каждый сотрудник обязан защищать активы Компании, включая материальную и интеллектуальную собственность, конфиденциальную информацию, персональные данные, от кражи, повреждения, неправильного использования и ненадлежащей утилизации. Эта ответственность относится и к активам, доверенным нам третьими лицами.

- Любая передача государственной тайны или иной секретной информации должна строго соответствовать требуемым процедурам безопасности.

- Сотрудники и директора Компании используют конфиденциальную информацию Компании только в деловых целях и всегда должны хранить и распоряжаться такой информацией в соответствии с требованиями режима безопасности информации.

- Для выполнения работы Компания может предоставить вам доступ к персональным данным клиентов, сотрудников, деловых партнеров, контрагентов и т.д. Эти данные требуют особо осторожного и ответственного обращения и четкого следования политикам, касающимся обработки персональных данных, их защита является таким же приоритетным направлением, как и непрерывность бизнеса.

- Интеллектуальная собственность является одним из самых ценных активов Компании. Мы защищаем созданные нами объекты интеллектуальной собственности и уважаем интеллектуальную собственность других участников рынка.

Всегда имейте в виду, что неправильное использование или раскрытие такой информации, даже внутри Компании, может серьезно навредить репутации Компании, ее клиентов, деловых партнеров и профессионального сообщества, подвергнуть Компанию ответственности и нанести ущерб бизнесу. Немедленно сообщите о любом фактическом или предполагаемом инциденте, или неправомерном использовании активов Компании Комплаенс менеджеру по доступным вам каналам информирования о нарушениях.

3.4. Добросовестные коммерческие практики

Компания строит долгосрочные отношения с клиентами, за счет предоставления качественных и безопасных услуг и продуктов, включая комфортные условия обслуживания. Ни одно сообщение клиента не должно оставаться без ответа.

Компания использует добросовестные способы продвижения услуг, исключаяющие их восприятие как неэтичных либо способных причинить вред клиентам, партнерам или третьим лицам.

Мы не получаем конкурентных преимуществ за счет незаконных и неэтичных способов, в том числе, посредством сговоров и коррупционных практик. Сотрудники Компании не могут обсуждать цены или заключать какие-либо официальные или неформальные соглашения с любым конкурентом относительно цен, скидок, условий ведения бизнеса или сегментов рынка и каналов, в которых Компания конкурирует, если цель или результат такого обсуждения или соглашения противоречат антимонопольному законодательству.

4. Соблюдение законодательства

Сотрудники Компании должны соблюдать применимые законы, нормативные документы Компании, независимо от места осуществления своей деятельности.

4.1. Запрет коррупции и взяточничества в любом виде

Сотрудникам и лицам, действующим от имени или в интересах Компании, запрещается, как самостоятельно, так и через посредников, предлагать, обещать, осуществлять, одобрять, требовать или принимать любые незаконные платежи и другие неправомерные преимущества от каких бы то ни было государственных и частных лиц с целью получения или удержания бизнеса либо управления им, либо для обеспечения прочей неправомерной выгоды при осуществлении своей деятельности.

Компания не совершает платежи для упрощения формальностей и не участвует в политической деятельности, в том числе, не финансирует партии и кандидатов на политические посты.

Любые транзакции, которые несут в себе потенциальные коррупционные риски (включая подарки, представительские расходы, взаимодействие с государственными должностными лицами или государственными организациями, спонсорство и благотворительность и т.д.), в силу риска влияния на деловое решение, осуществляются с учетом Политики соблюдения антикоррупционного законодательства и внутренними комплаенс контролями Компании.

4.2. Учет и раскрытие информации

Мы хотим, чтобы наши клиенты, сотрудники, партнеры, и инвесторы имели достаточную информацию о нашей деятельности. Мы стремимся быть открытыми и активными в наших коммуникациях. При раскрытии информации мы руководствуемся принципами соблюдения разумного баланса между информационной прозрачностью и обеспечением коммерческих интересов компании.

Компания стремится, чтобы бухгалтерские книги, отчеты, счета и финансовая отчетность велись с надлежащей детализацией, должным образом отражали операции Компании в соответствии с законодательством и системой внутреннего контроля. Каждому из нас нужно помнить, что вести точную отчетность важно не только потому, что этого требуют регуляторные органы, но и потому, что эти данные помогают поддерживать конкурентоспособность Компании на рынке. Поэтому указываемая вами деловая информация всегда должна быть точной, своевременной, полной, справедливой и понятной. В Компании запрещена фальсификация документов, искажение истинного характера любых операций.

4.3. Использование инсайдерской информации

Компания не имеет публично обращающихся ценных бумаг и не является компанией, которой законодательство директивно предписывает внедрить меры по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации. Вместе с тем в процессе своей работы каждый сотрудник может узнавать существенную непубличную информацию (в том числе о других организациях), которая будет являться инсайдерской информацией. Использование инсайдерской информации для получения личных выгод для сотрудника или третьих лиц нарушает требование законодательства и неприемлемо в Компании.

Например, информация о финансовых результатах любой публичной компании, до того, как она была публично раскрыта, является инсайдерской, и ее использование, даже в качестве личного совета связанному лицу, будет являться нарушением.

Сотрудники Компании не могут совершать сделки с ценными бумагами компаний, в отношении которых они обладают инсайдерской информацией, или рекомендовать третьим лицам совершать такие операции, или передавать существенную непубличную информацию другим лицам без явного разрешения Компании.

Мы обеспечиваем прозрачность своей деятельности, открыто взаимодействуя с различными заинтересованными сторонами и регулярно публикуя полную, достоверную, своевременную и понятную информацию как финансового, так и нефинансового характера, которая необходима заинтересованным сторонам для принятия инвестиционных или иных решений, составления полного и объективного представления о деятельности Компании.

Бренд и репутация Компании - одни из наших самых ценных активов, и положение Компании на рынке во многом зависит от их защиты и продвижения.

Сотрудники Компании должны помнить, что любое высказывание своего субъективного мнения в социальных медиа или других публичных ресурсах трактуется общественностью как официальная позиция компании. В связи с этим, Компания предостерегает от участия в дискуссиях на темы, комментирование которых в публичном поле запрещено и/или может нанести вред репутации Компании.

5. Ответственное лидерство для устойчивого развития

Представить жизнь современного общества без цифровых технологий невозможно. Это накладывает особенную ответственность на Компанию, деятельность которой может отражаться на экономическом, социальном и экологическом развитии регионов присутствия.

5.1. Ответственность за решения

Мы признаем, что инновации, которые мы используем для повышения эффективности бизнеса и удовлетворенности клиентов, являются глобальным фактором, открывающим не только новые деловые возможности, но и риски для Компании. Поэтому Компания придерживается принципов устойчивого развития: ведет бизнес этично, принимает на себя ответственность за последствия принимаемых решений и своей деятельности, а также за влияние этих последствий на общество.

5.2. Влияние на местное сообщество

Мы стремимся внести свой вклад в экономическое развитие и социальное благополучие местных сообществ и территорий в каждом регионе, где Компания ведет свою деятельность, вступая в партнерские отношения с местными заинтересованными сторонами и организациями.

Компания также поощряет сотрудников инвестировать время в поддержку сообществ, добрые дела, а также предоставляет им возможности для развития.

5.3. Защита окружающей среды

В своей работе мы поддерживаем принцип экологической эффективности, стремясь максимально снизить влияние деятельности Компании на окружающую среду.

6. Сообщения о нарушениях

Компания поддерживает культуру, в которой можно сообщать о проблемах, налаживая открытый и доверительный диалог с сотрудниками всех уровней.

6.1. Обратная связь

Если у вас есть информация или подозрения относительно возможного нарушения положений Кодекса, нормативных актов Компании или законодательства – не молчите!

Компания разработала и поддерживает специальные процедуры для сотрудников и третьих лиц, желающих сообщить о нарушениях. Вы можете выбрать удобный для вас:

- прямому руководителю или, в случае если сообщение касается действий прямого руководителя, - вышестоящему руководителю (в любой форме);
- направлением сообщения на электронную почту «Единой горячей линии»: external.hotline.mts@b1.ru;
- направлением сообщения на электронную почту compliance@skai.online ;
- COMPLAINTS менеджеру Компании (в любой форме);
- на телефонную линию 8 800 234 44 18 для бесплатных звонков с территории РФ, а также на телефонные линии, выделенные для бесплатных звонков из РФ и ряда зарубежных стран;
- через форму для обратной связи hotline-mts.b1.ru.

К любому лицу, нарушившему требования Кодекса, могут быть применены меры воздействия вплоть до увольнения и (или) расторжения договоров в соответствии с их положениями и действующим законодательством.

6.2. Запрет преследования

Компания обеспечивает независимое и всестороннее рассмотрение всех сообщений и защищает тех, кто надлежащим образом и добросовестно сообщил о проблемах и нарушениях, содействовал в проведении расследований, и отказался участвовать в деятельности, противоречащей принципам или требованиям Кодекса.

Если вы считаете, что после уведомления о проблеме или нарушении против вас были применены ответные меры, обратитесь в функцию COMPLAINTS по адресу compliance@skai.online

7. Заключение

Компания стремится быть открытой и добросовестной компанией. Невозможно описать все этические сценарии, с которыми мы можем столкнуться. Вместо этого мы полагаемся на здравый смысл, сознательность и ответственность каждого, чтобы поддерживать высокие стандарты этичности для себя и нашей компании. Мы ожидаем, что все сотрудники и директора Компании, контрагенты и любые участники наших рабочих процессов будут руководствоваться как буквой, так и духом Кодекса делового поведения и этики Компании.

8. История документа

Дата документа	05.03.2024
Версия документа	2.0.
Статус документа	Действующий
Ответственный	Елютин Д.В.

История
изменений

№	Дата	Автор	Примечание